Принято
на общем собрании работников
от 28 декабря 20 15 г.
Протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО
Приказ директора
МБОУ ДО «ДЮСШ
им. Е.Т. Артюхина»
от 28 декабря 20 15 г. № 51

ПОЛОЖЕНИЕ
регулирующее права, обязанности и ответственность работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа имени чемпиона мира по греко-римской борьбе Е.Т. Артюхина» Ржаксинского района Тамбовской области
(помимо педагогических работников)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Трудовым Кодексом Российской Федерации, других законодательных актов, Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа имени чемпиона мира по греко-римской борьбе Е.Т. Артюхина» Ржаксинского района Тамбовской области (далее – МБОУ ДО «ДЮСШ им. Е.Т. Артюхина»), Правилами внутреннего трудового распорядка работников МБОУ ДО «ДЮСШ им. Е.Т. Артюхина».

1.2. Настоящее Положение предусматривает должности учебно-вспомогательного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

1.3. Настоящее положение обязательно для исполнения для всех работников МБОУ ДО «ДЮСШ им. Е.Т. Артюхина».

2. Права работников

Работник имеет право на:

2.1. заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

2.2. предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

2.3. рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

2.4. своевременную и в полном объёме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

2.5. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

2.6. полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

2.7. подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

2.8. объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

2.9. участие в управлении МБОУ ДО «ДЮСШ им. Е.Т. Артюхина» в предусмотренных законодательством, иными федеральными законами и коллективным договором формах;

2.10. ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

2.11. защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

2.12. разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, с использованием установленным установленном федеральным законам способов их разрешения;

2.13. возмещение вреда, причинённого ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном федеральными законами;

2.14. обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;

2.15. защиту персональных данных;

2.16. получение в установленном порядке пенсии по достижении им пенсионного возраста;

2.17. иные права, установленные федеральными законами и законодательными актами Тамбовской области.

3. Обязанности работников

Работник обязан:

3.1. соблюдать Устав МБОУ ДОД «ДЮСШ им. Е.Т. Артюхина»;

3.2. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

3.3. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

3.4. соблюдать должностные инструкции;

3.5. соблюдать правила по технике безопасности и пожарной безопасности;

3.6. соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

3.7. соблюдать трудовую дисциплину;

3.8. выполнять установленные нормы труда;

3.9. бережно относиться к имуществу МБОУ ДО «ДЮСШ им. Е.Т. Артюхина» (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в МБОУ ДО «ДЮСШ им. Е.Т. Артюхина», если образовательное учреждение несёт ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

3.10. незамедлительно сообщить директору либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества МБОУ ДО «ДЮСШ им. Е.Т. Артюхина» (в том числе имущества третьих лиц, находящегося в образовательном учреждении, если учреждение несёт ответственность за сохранность этого имущества).

3.11. проходить периодические бесплатные медицинские обследования;

3.12. соблюдать локальные акты МБОУ ДО «ДЮСШ им. Е.Т. Артюхина».

4. Ответственность работников

4.1. Работники образовательного учреждения несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за нарушение норм трудового распорядка, профессионального поведения;

4.2. Нарушения трудовой дисциплины, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей, влечет за собой применение мер дисциплинарного или

общественного воздействия, а также применение иных мер, предусмотренных трудовым законодательством.

4.3. За нарушение трудовой дисциплины директор МБОУ ДО «ДЮСШ им. Е.Т. Артюхина» применяет следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение по соответствующим основаниям.

4.4. Увольнение за систематическое невыполнение работником без уважительных причин обязанностей, возложенных на него трудовым договором или правилами внутреннего трудового распорядка, производится, если к работнику ранее применялись меры дисциплинарного или общественного взыскания:

- за прогул (в том числе и за отсутствие на рабочем месте более 4-х часов) без уважительных причин;
- за появление на работе в нетрезвом виде, состоянии наркотического или токсического опьянения.

4.5. За каждое нарушение трудовой дисциплины может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При применении взыскания должны учитываться тяжесть совершённого проступка, обстоятельства, при которых он совершён, предшествующая работа и поведение работника.

4.6. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

4.7. Администрация по своей инициативе или по ходатайству трудового коллектива может издать приказ о снятии с работника взыскания, не ожидая истечения года, если он не допустил нового нарушения трудовой дисциплины и при этом проявил себя как добросовестный работник.

4.8. В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения, указанные в настоящих правилах внутреннего распорядка, к работнику не применяются (кроме выплаты стимулирующей части заработной платы).

4.9. Работник, причинивший ущерб МБОУ ДО «ДЮСШ им. Е.Т. Артюхина» другим работникам или родителям воспитанников, возмещает этот ущерб в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами. Материальная ответственность стороны трудового договора наступает за ущерб, причиненный ею другой стороне этого договора в результате ее виновного противоправного поведения (действий или бездействия), если иное не предусмотрено ТК РФ или иными федеральными законами. Каждая из сторон трудового договора обязана доказать размер причиненного ей ущерба.