Приложение 3

к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа имени чемпиона мира по греко-римской борьбе Е.Т. Артюхина» Ржаксинского района Тамбовской области

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по оценке эффективности деятельности различных категорий работников на основе применения демократических процедур для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа имени чемпиона мира по греко-римской борьбе Е.Т. Артюхина» Ржаксинского района Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по оценке эффективности деятельности различных категорий работников на основе применения демократических процедур для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа имени чемпиона мира по греко-римской борьбе Е.Т. Артюхина» Ржаксинского района Тамбовской области (Далее – Положение) регламентирует порядок создания и деятельности комиссии по о ценке эффективности деятельности различных категорий работников на основе применения демократических процедур для принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа имени чемпиона мира по греко-римской борьбе Е.Т. Артюхина» Ржаксинского района Тамбовской области (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создаётся в рамках социального партнёрства по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо их

представительного органа – профсоюзного комитета муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа имени чемпиона мира по греко-римской борьбе Е.Т. Артюхина» Ржаксинского района Тамбовской области (далее – МБОУ ДО «ДЮСШ им. Е.Т. Артюхина»).

1.3. В состав Комиссии на паритетной основе входят представители работодателя и представители работников МБОУ ДО «ДЮСШ им. Е.Т. Артюхина».

1.4. Представители работодателя в Комиссию назначаются директором учреждения. Представители работников в Комиссию делегируются выборным органом первичной профсоюзной организации МБОУ ДО «ДЮСШ им. Е.Т. Артюхина» - профсоюзным комитетом.

1.5. Состав Комиссии и срок её полномочий утверждается приказом директора ежегодно.

1.6. Основными задачами комиссии являются:

- оценка результатов деятельности работников в соответствии с критериями;
- рассмотрение и одобрение работников-получателей стимулирующих выплат;
- подготовка протокола заседания Комиссии с предложениями о назначении стимулирующих выплат.

1.7. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующими нормативными правовыми актами федерального, регионального, муниципального уровней, Коллективным договором МБОУ ДО «ДЮСШ им. Е.Т. Артюхина» и настоящим Положением.

1.8. Настоящее Положение является приложением к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа имени чемпиона мира по греко-римской борьбе Е.Т. Артюхина» Ржаксинского района Тамбовской области.

2. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия в сроки, установленные директором МБОУ ДО «ДЮСШ им. Е.Т. Артюхина», рассматривает представление заместителя директора, курирующего отдельные направления деятельности ДЮСШ, о результатах работы конкретного работника (педагогического и технического) за период времени (месяц, квартал, полугодие, год) с предложениями о размерах стимулирующих выплат или премий.

2.2. Комиссия изучает аналитические материалы о качестве выполнения дополнительных работ, связанных с образовательным процессом инее входящих в круг основных обязанностей педагогических работников для повышения эффективности научно-методической, научно-исследовательской и экспериментальной работы.

2.3. Комиссия рассматривает «Индивидуальную рейтинговую оценку достижений педагогических работников», которая заполняется на основе документов, предоставляемых заместителю директора по УВР, и принимает решение об установлении размеров и сроков выплат стимулирующего характера педагогическим работникам МБОУ ДО «ДЮСШ им. Е.Т. Артюхина». Комиссия также анализирует работу технического персонала на основании перечня критериев и показателей для установления выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы для работников учреждения.

2.4. Комиссия имеет право запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса. На основе изучения дополнительной информации о творческой, научной, методической деятельности работников учреждения, предоставленной администрацией учреждения, разрабатываются предложения об определении размера стимулирующих выплат: за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, за стаж непрерывной работы, единовременной премии за выполнение особо важных и ответственных работ, премирование по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год), а также материальной помощи на основании изученных информационных материалов. Комиссия может внести корректировки в размер и выплаты стимулирующих выплат по итогам деятельности конкретного работника с учётом полученной дополнительной информации.

2.5. Член Комиссии имеет право:

- присутствовать на всех заседаниях Комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении вопросов;
- вносить свои предложения по размерам и видам стимулирующих выплат в отношении конкретного работника.

2.6. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания, по необходимости, любого работника, в отношении которого рассматривается представление к установлению стимулирующей выплаты.

2.7. Комиссия имеет право вносить предложения об определении размера доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, надбавок за сложность, напряжённость и высокое качество работы, премировании и материальной помощи на основании изученных информационных материалов.

2.8. Комиссия имеет право проводить мониторинг фактического уровня стимулирования труда работников МБОУ ДО «ДЮСШ им. Е.Т. Артюхина» различных профессиональных квалификационных групп, осуществлять контроль за объёмами распределяемых выплат в общем фонде оплаты труда.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся в течение каждого месяца (квартала, полугодия, года), не позднее чем за 10 дней до его окончания.

3.2. Заседания Комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее 2/3 членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

3.3. Председатель Комиссии избирается на первом заседании. Председателем Комиссии может быть любой, избранный или назначенный член Комиссии, в том числе и директор учреждения.

3.4. На первом заседании Комиссии избирается и секретарь Комиссии. Допускается ведение протокола заседания Комиссии поочерёдно всеми членами Комиссии.

3.5. Комиссия готовит итоговый документ с указанием процента по каждому работнику в форме протокола заседания Комиссии, утверждает его на своём заседании.

3.6. Протокол заседания оформляется за подписью всех её членов.

3.7. Решение Комиссии направляется директору учреждения не позднее 25 числа каждого месяца для своевременного издания приказа об установлении стимулирующих выплат и премий работникам учреждения.

3.8. Работники учреждения вправе ознакомиться с протоколом заседания Комиссии.

4. Обжалование решений Комиссии

4.1. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством в комиссии по трудовым спорам.