

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ ДО «ДЮСШ

им. Е.Т. Артюхина»

от 06 октября 2020 г. № 18/1



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации дистанционного обучения в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа имени чемпиона мира по греко-римской борьбе Е.Т. Артюхина» Ржаксинского района Тамбовской области в период карантина и чрезвычайных ситуаций

1. Общие положения

1.1. Положение об организации дистанционного обучения в МБУ ДО «ДЮСШ им. Е.Т. Артюхина» в период карантина (далее Положение) разработано в целях предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени в случае невозможности организации образовательной деятельности на территории образовательной организации, в том числе в период карантина и чрезвычайных ситуаций.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 16);
- приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказом Минпросвещения РФ от 9.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 (с изменениями и дополнениями);
- локальными нормативными актами муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа имени чемпиона мира по греко-римской борьбе Е.Т. Артюхина» Ржаксинского района Тамбовской области (далее - ДЮСШ).

2. Организация образовательной деятельности во время карантина или чрезвычайных ситуаций

2.1. Переход на дистанционное обучение осуществляется по приказу директора ДЮСШ на основании указаний вышестоящих органов управления образования.

2.2. В случае перехода на дистанционное обучение деятельность ДЮСШ осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, учебная деятельность – в соответствии с расписанием.

2.3. Получение заданий и другой важной информации обучающимися ДЮСШ осуществляется через сайт школы, другие виды электронной связи по договорённости с тренером-преподавателем.

2.4. Продолжительность рабочего времени педагогических работников во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием занятий, иных работников – режимом рабочего времени.

2.5. Организация дистанционного обучения на усмотрение тренера-преподавателя может осуществляться посредством следующих программ: ВКонтакте, WhatsApp.

2.6. При организации образовательной деятельности тренер-преподаватель на своё усмотрение может использовать видео- и аудио-фрагменты занятий, лекций, фильмов и т.д., размещенных в сети Интернет и соответствующих требованиям ФГОС и возрастным особенностям обучающихся.

2.7. Директор Школы:

- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы ДЮСШ в определённый приказом период;

- контролирует соблюдение работниками Школы особого режима работы;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы ДЮСШ в указанный период.

2.8. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует мероприятия по подготовке к переходу на дистанционное обучение, в том числе, мониторинг технической готовности обучающихся и тренеров-преподавателей, контроль корректировки рабочих программ и т.п.;

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения программ по видам спорта;

- определяет совместно с тренерами-преподавателями систему организации учебной деятельности с обучающимися в указанный период;

- организует разъяснительную работу с родителями (законными представителями) учащихся, в случае необходимости, о соблюдении особого режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья учащихся ДЮСШ;

- в период организации дистанционного обучения учащиеся не посещают ДЮСШ;

- обучающиеся обязаны по требованию тренера-преподавателя оповещать их о готовности к дистанционному занятию с помощью sms сообщений, электронной почты, мессенджеров (WhatsApp), социальной сети, по договорённости с тренером-преподавателем;

- обучающиеся самостоятельно выполняют задания, следуя плану, разработанному тренером-преподавателем, изучают указанные темы с целью прохождения материала, в том числе, с применением дистанционных технологий, указанных тренером-преподавателем.

3.2. Родители обучающихся (законные представители) имеют право:

- получать от тренера-преподавателя информацию о дистанционном режиме обучения в ДЮСШ и его сроках через запись в личное сообщение по домашнему или мобильному телефону, социальные сети и др.;

- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей в период дистанционного обучения.

Родители обучающихся (законные представители) имеют обязанности:

- осуществлять контроль выполнения их ребёнком дистанционного режима занятий и особого режима нахождения дома в случае карантинных мероприятий;

- лично оповещать тренера-преподавателя о невозможности временного участия их ребёнка в образовательном процессе по болезни или по другим уважительным причинам в определенные дни;

- осуществлять контроль выполнения учебных заданий.

- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы ДЮСШ в дистанционном режиме;

- ведёт учёт и организует хранение результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

- анализирует деятельность по работе ДЮСШ в режиме дистанционного обучения и по его результатам;

- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

2.9. Тренеры-преподаватели:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном режиме обучения и его сроках через личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону, или через другие виды связи;

- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на период дистанционного режима с целью выполнения программного материала;

- информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в определённое время;

- ведут ежедневный учёт фактического участия обучающихся в организованных дистанционных занятиях, в том числе, обучающихся, по болезни или по другим уважительным причинам, временно не участвующих в образовательном процессе;

- организуют при необходимости обратную связь с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, тренеров-преподавателей ДЮСШ и представителей администрации;

- своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме;

- применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения;

- доводят до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) информацию о применяемых формах работы, видах индивидуальной или практической работы;

- предоставляют обучающимся, не имеющим доступа в Интернет, пакет заданий на бумажном носителе на весь период дистанционного обучения.

3. Компетенция учащихся их родителей (законных представителей) при организации дистанционного обучения

3.1. Деятельность обучающихся: